



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Юридический»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по подготовке к практическим занятиям
и организации самостоятельной работы
для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01
«ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

Ростов-на-Дону
2023

УДК 001.81:378.14

Составители: Е. Ю. Сапожникова, М. В. Алексеева,
А. Н. Максименко, Е. А. Филимонова

Методические указания по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» / сост. Е.Ю. Сапожникова, М.В. Алексеева, А.Н. Максименко, Е.А. Филимонова. — Ростов-на-Дону : ДГТУ, 2023. — 15 с.

Дано описание рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающимся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» / направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» оптимальным образом организовать процесс подготовки к практическим занятиям и организации самостоятельного или углубленного изучения курса.

Предназначены для обучающихся всех форм обучения по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной работы.

УДК 001.81:378.14

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Донского государственного технического университета

Ответственный за выпуск: декан факультета «Юридический»,
д.с.н., к.ю.н., доцент Ю.И. Исакова

В печать 27.01.2023 г.
Формат 60×84/14. Объём 0,9 усл. п. л.
Тираж 50 экз. Заказ № 224

Издательский центр ДГТУ
Адрес университета и полиграфического предприятия:
344003, Ростов-на-Дону, пл. Гагарина, 1

© Донской государственный
технический университет, 2023

Содержание

| | |
|---|----|
| Аннотация | 4 |
| Подготовка к практическим занятиям обучающихся..... | 5 |
| Организация самостоятельной работы обучающихся..... | 9 |
| Информационное обеспечение дисциплины (модуля)..... | 15 |

Аннотация

Методические указания содержат рекомендации по организации, управлению, обеспечению и подготовке к практическим занятиям и самостоятельного изучения курса обучающимися в процессе обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» / направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» в целях формирования необходимых компетенций.

Рекомендации составлены таким образом, что большая часть времени отводится на самостоятельную работу. Содержание этих рекомендаций касается:

- планирования и организации времени, необходимого для изучения дисциплины;
- работы с литературой и интернет ресурсами;
- подготовки к промежуточному контролю.

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Приступая к изучению дисциплины, необходимо повторить основные положения курсов, логически связанных с ранее изучаемыми дисциплинами.

2. Изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта. В конспект рекомендуется включать все виды учебной работы.

3. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспекту лекций рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины раздела, затем ответить на вопросы. Такой метод дает возможность самостоятельно проверить готовность к практическому занятию, рейтингу или промежуточному контролю.

4. Особое внимание следует уделить решению практических задач и кейсов, поскольку это способствует лучшему пониманию и закреплению теоретических знаний.

5. Следует иметь в виду, что все разделы и темы дисциплины являются в равной мере важными и часто взаимосвязаны.

6. Для изучения дисциплины необходимо использовать различные источники: учебники, учебные и учебно-методические пособия, монографии, сборники научных статей, публикации, справочную литературу, раскрывающую понятийный аппарат, интернет-сайты и тематические порталы. Подробный перечень рекомендуемых источников представлен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка к практическим занятиям обучающихся

Практические занятия — одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение ими знаний, умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные на лекции знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Практические занятия, включенные в соответствующую дисциплину, направлены на формирование у обучающихся практических умений, развитие навыков командной работы, коммуникативной компетентности.

Выполнение обучающимися практических заданий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных практических знаний по конкретным темам дисциплины;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие личностных качеств, направленных на устойчивое стремление к самосовершенствованию: самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию и саморегуляции;
- выработку таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

К практическому занятию, как и к другим методам обучения предъявляются требования научности, доступности, единства формы и содержания, органической связи с другими видами учебных занятий и практикой.

Структура и содержание практической работы по дисциплине представлена в оценочных материалах (оценочных средствах) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине и в рабочей программе дисциплины (модуля). Структура и содержание практической работы обучающихся по дисциплине может содержать следующие формы выполнения заданий.

Подготовка обучающихся к практическим занятиям.

В процессе занятия обучающиеся самостоятельно выполняют одну или несколько практических работ под руководством преподавателя в соответствии с содержанием изучаемого учебного материала.

Выполнение обучающимися заданий на практических занятиях направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам учебной дисциплины;
- формирование умений, в том числе тех, которые характеризуются высокой мерой освоения;
- формирование компетенций познавательной деятельности (критическое мышление; исследование внешней среды для выявления ее

возможностей и ресурсов; разрешение проблемных ситуаций, умение структурировать и преобразовывать информацию; способность к приращению накопленных знаний);

– выработку при решении поставленных задач профессионально значимых качеств (способность обучаться самостоятельно; готовность решать сложные вопросы, проявлять творческую инициативу и пр.);

– приближение учебного процесса к реальным условиям работы того или иного специалиста.

Проведение практических занятий обусловлено тематическим планом дисциплины.

Для подготовки к практическому занятию обучающийся должен повторить лекционный материал и материал, собранный им самостоятельно по теме практического занятия. Особое внимание необходимо уделять формированию терминологического аппарата по дисциплине.

Обучающийся может самостоятельно проверить усвоение учебного материала по каждой теме по предложенным вопросам для самоподготовки.

Практические занятия нацелены на формирование и развитие профессиональных компетенций обучающихся в рамках изучения дисциплины.

По дисциплине могут использоваться следующие формы оценки компетенций:

1. Собеседование.
2. Тестирование.
3. Эссе.
4. Доклад.
5. Дискуссия.
6. Решение задач (практико-ориентированных заданий).
7. Контрольные вопросы.

Собеседование представляет собой средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Тестирование представляет собой систему стандартизированных заданий, позволяющую автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Для решения тестовых заданий необходимо предварительно изучить нормативную и специальную литературу по рассматриваемой теме.

Для успешного прохождения тестовых заданий необходимо внимательно прочитать каждый вопрос и проанализировать предлагаемые ответы. Правильно выполнить задание можно не только при условии знания конкретного материала, но и благодаря способности рассуждать, отвергать неверные варианты ответа. При выполнении заданий обучающимся необходимо отметить правильный(ые) ответ(ы).

Эссе/доклад — средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить

анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Дискуссия — средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Проведению дискуссии предшествует большая самостоятельная работа обучающихся, выражающаяся в изучении нормативной и специальной литературы, знакомстве с материалами судебной практики. Подготовительная работа позволяет выработать у обучающихся навыки оценки правовой информации. На втором этапе — аудиторном занятии — идет публичное обсуждение дискуссионных вопросов. Тематическая дискуссия как интерактивная форма обучения предполагает проведение научных дебатов. Хорошо проведенная тематическая дискуссия имеет большую обучающую и воспитательную ценность. Проводимые тематические дискуссии воспитывают навыки публичного выступления, развиваются способности логически верно, аргументировано и ясно строить свою речь, публично представлять собственные и научные результаты.

В рамках изучения дисциплины может предусматриваться также решение практикоориентированных задач. Процесс подготовки к выполнению практикоориентированных задач можно условно разделить на следующие этапы:

- изучение содержания задачи (нельзя решить задачу, не уяснив ее содержание; это даст возможность правильно квалифицировать вид правоотношений);
- подбор нормативных источников, относящихся к содержанию полученного задания;
- изучение основной и дополнительной литературы;
- изучение материалов судебной практики;
- аналитический разбор ситуативной задачи через призму действующего законодательства и сложившейся судебной практики;
- определение собственной позиции, формулировка аргументов;
- оформление ответа;
- представление ответа на ситуативную задачу.

Контрольные вопросы — средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Индивидуальные задания творческого уровня позволяют оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, подробное описание определяющих процедур оценивания знаний, умений, навыков и

(или) опыта деятельности по дисциплине представлены в оценочных материалах (оценочных средствах) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине и в рабочей программе дисциплины (модуля).

Для обучающихся заочной формы обучения по дисциплине учебным планом предусматривается выполнение одной контрольной работы.

Важным элементом самостоятельной работы обучающихся заочной формы обучения при изучении дисциплины является выполнение предусмотренной учебным планом контрольной работы, в которой должно проявиться качество самостоятельной работы обучающихся в объеме, установленной программой. К написанию работы надо подходить своевременно, с таким расчетом, чтобы она поступила в университет на проверку согласно графику выполнения контрольных работ, установленному деканатом. В этом случае, если по тем или иным причинам работа не будет зачтена, у обучающихся останется достаточно времени, чтобы выполнить рекомендации преподавателя по устранению недостатков и представить ее в новом варианте на повторную проверку.

Обучающийся в процессе выполнения контрольной работы может выделить следующие этапы:

- 1) изучение литературы по варианту контрольной работы;
- 2) составление плана работы;
- 3) написание работы;
- 4) окончательное выполнение контрольной работы для отправки ее на проверку преподавателю.

Контрольная работа преследует следующие цели:

- развивать способность обучающегося к анализу учебной и нормативной литературы;
- выработать умение систематизировать и обобщать научный материал, а также практически и юридически его оценивать;
- формировать и укреплять навыки усвоения общетеоретических понятий, аргументированного, логического, грамотного изложения положений;
- развивать у обучающихся умение применять эти положения на практике.

Контрольная работа для заочной формы обучения представляет собой самостоятельное исследование обучающегося, включающее обобщение теоретических знаний, полученных обучающимся в течение учебного процесса.

Структура и содержание контрольной работы по дисциплине представлена в методических указаниях по выполнению контрольных работ для обучающихся заочного обучения.

Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся является обязательным компонентом учебного процесса и определяется учебным планом. Виды самостоятельной работы определяются при разработке рабочих программ и фонда оценочных средств.

Самостоятельная работа обучающихся — планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работой обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачи самостоятельной работы обучающихся:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений, обучающихся;
- углубление и расширение теоретической подготовки;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, полученного в ходе самостоятельной работы на практических занятиях, при написании курсовой и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Функции самостоятельной работы обучающихся:

- развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей обучающихся);
- информационно-обучающая (учебная деятельность на аудиторных занятиях, неподкреплённая самостоятельной работой, становится мало результативной);
- ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста и гражданина);
- исследовательская (новый уровень профессионально-творческого

мышления).

Методологическую основу самостоятельной работы обучающихся составляет деятельностный подход, при котором цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, в которых обучающимся необходимо проявить знание конкретной дисциплины.

Планируемые результаты грамотно организованной самостоятельной работы обучающихся предполагают:

- усвоение знаний, формирование профессиональных умений, навыков и компетенций;
- закрепление знания теоретического материала;
- воспитание потребности в самообразовании;
- побуждение к научно-исследовательской работе;
- формирование интереса к избранной профессии и овладению ее особенностями;
- применение полученных знаний и практических навыков для анализа ситуации и выработки правильного решения, для формирования собственной позиции, теории, модели.

Выбор учебных заданий определяется учебным планом по всем направлениям подготовки.

При изучении дисциплин основных профессиональных образовательных программ практикуются разные виды и формы самостоятельной работы обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие формы работ:

- изучение лекционного материала;
- поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- освоение материала, вынесенного на самостоятельное изучение;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольной работе;
- подготовка к зачету, различным видам аттестации;
- написание реферата (эссе) по заданной теме.
- подготовка к экзамену;
- выполнение расчетно-графической работы;
- выполнение курсовой работы или проекта;
- исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- анализ научной публикации по заранее определенной преподавателем теме;
- анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических

материалов и др.

В образовательном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя:

- текущие консультации;
- выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ (в часы, предусмотренные учебным планом);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);
- выполнение выпускной квалификационной работы (руководство, консультирование и защита выпускной квалификационной работы) и др.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов, докладов, эссе;
- подготовка к практическим занятиям (подготовка сообщений, докладов, заданий);
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний;
- углубленный анализ научно-методической литературы (подготовка рецензий, аннотаций на статью, пособие и др.);
- выполнение заданий по сбору материала во время практики;
- овладение обучающимися конкретными учебными модулями, вынесенных на самостоятельное изучение;
- подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, курсовых работ и выпускной квалификационной работы;
- подготовка презентаций;
- составление глоссария, кроссворда по конкретной теме;
- подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения (круглые столы, диспуты, деловые игры);
- анализ деловых ситуаций (мини-кейсов).

Структура и содержание самостоятельной работы по дисциплине представлена в оценочных материалах (оценочных средствах) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине и в рабочей

программе дисциплины (модуля). Структура и содержание самостоятельной работы по дисциплине может содержать следующее:

Подготовка обучающегося к семинару (собеседованию, дискуссии). Семинар — один из основных видов практических занятий, состоящий в обсуждении обучающимися предложенной заранее темы, а также сообщений, докладов, рефератов, выполненных ими по результатам учебных исследований. Ценность семинара как формы обучения состоит в следующем:

- появляется возможность не просто слушать, но и говорить, что способствует усвоению материала: подготовленное выступление, высказанное дополнение или вывод «включают» дополнительные механизмы памяти;
- происходит углубление знаний за счет того, что вопросы рассматриваются на более высоком методологическом уровне;
- немаловажную роль играет обмен знаниями: нередко при подготовке к семинару обучающимся удается найти исключительно интересные и познавательные сюжеты, что расширяет кругозор всей группы;
- развивается логическое мышление, способность анализировать, сопоставлять, делать выводы;
- на семинаре обучающийся приобретает навыки публичного выступления, учится дискутировать, обсуждать, аргументировать, убеждать, что особенно важно для будущих юристов;
- возможность выступления в рамках семинарских занятий способствует расширению словарного запаса обучающегося, а также усвоению им соответствующей терминологии.

Дискуссия является одной из наиболее эффективных технологий группового взаимодействия, обладающей особыми возможностями в обучении, развитии и воспитании. Дискуссия представляет собой способ организации совместной деятельности с целью интенсификации процесса принятия решений в группе посредством обсуждения какого-либо вопроса или проблемы.

Дискуссия обеспечивает активное включение учащихся в поиск истины; создает условия для открытого выражения ими своих мыслей, позиций, отношений к обсуждаемой теме и обладает особой возможностью воздействия на установки ее участников в процессе группового взаимодействия.

Дискуссию можно рассматривать как метод интерактивного обучения и как особую технологию. В качестве метода дискуссия активно используется для организации интенсивной мыслительной и ценностно-ориентирующей деятельности обучающихся в других технологиях и методах обучения: социально-психологических тренингах, деловых играх, анализе различных ситуаций и решении задач. В качестве своеобразной технологии дискуссия сама включает в себя другие методы и приемы обучения: «мозговой штурм», «синектика», «анализ ситуаций» и т.д.

Обучающий эффект дискуссии определяется предоставляемой участнику возможности получить разнообразную информацию от собеседников, продемонстрировать и повысить свою компетентность, проверить и уточнить

свои представления и взгляды на обсуждаемую проблему, применить имеющиеся знания в процессе совместного решения учебных задач.

Собеседование — это беседа обучающегося и преподавателя. Цель такого разговора — выяснить, имеет ли обучающийся знания, навыки и умения по теме собеседования. Примерная тематика дискуссий (собеседований) и критерии их оценивания представлены в оценочных материалах (оценочных средствах) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине и в рабочей программе дисциплины (модуля).

Подготовка доклада с презентацией.

Доклад с презентацией — краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического и практического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, в рамках которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:

1. Проработать конспект лекций.
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу.
3. Письменно раскрыть ответ на поставленный вопрос.
4. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

При подготовке к занятиям следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке в РПД. Тема доклада (его объем — от 10 до 15 машинописных страниц без учета приложений) определяется по согласованию с преподавателем. На основе обзора литературы готовится выступление по рассматриваемой проблеме на 5–7 минут. Структура доклада включает в себя: титульный лист, содержание, введение, разделы основной части, заключение, перечень использованных информационных ресурсов и приложения (при необходимости).

Текст доклада необходимо набирать на компьютере на одной стороне листа. Размер левого поля 20 мм, правого — 10 мм, верхнего — 20 мм, нижнего — 20 мм. Шрифт — Times New Roman, размер — 14, межстрочный интервал — 1,5. Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки. Доклад, выполненный небрежно, без соблюдения требований по оформлению, возвращается обучающемуся без проверки с указанием причин возврата на титульном листе. Выступление по теме доклада оформляется презентацией, включающей в себя 10-15 слайдов, иллюстрирующих ключевые позиции темы.

Подготовка эссе.

Эссе — краткое описание исследования, прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, трактующее частную тему и

представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе с нею связанные. Эссе имеет следующие признаки:

- наличие конкретной темы или вопроса, рассмотрение вопросов широкого круга проблем по определению не может быть выполнено в жанре эссе.

- эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

- как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо, такое произведение может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или беллетристический характер.

- в содержании эссе оцениваются в первую очередь мировоззрение, мысли и чувства автора по вопросу исследования.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.

Написание эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами, поэтому за тезисом следуют аргументы.

Аргументы — это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут «перегрузить» изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает следующую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- титульный лист;
- вступление;
- тезис, аргументы;
- тезис, аргументы;
- тезис, аргументы;
- заключение;
- перечень использованных информационных ресурсов.

Примерная тематика письменных работ и критерии оценивания по дисциплине представлены в оценочных материалах (оценочных средствах) для

проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине и в рабочей программе дисциплины (модуля).

Информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Внеаудиторные занятия включают самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы по курсу, изучение периодической печати, подготовка к промежуточной и итоговой аттестации. Подробно перечень использованных информационных ресурсов по дисциплине представлены в рабочей программе дисциплины (модуля).